

기간제 근로자 채용 공고

순창농협에서 함께 일할 성실하고 참신한 인재를 아래와 같이 채용하고자 공고 합니다.

1. 채용직종 및 인원

직	직 종	담당업무	인원	비고
기간제근로자	영업지원직(경제)	마트(캐셔)	0명	시간급

2. 근무처 : 순창농협 대형 하나로마트 - 순창교육청앞 (순창읍 장류로 388)

3. 응시 자격 및 전형

- ◆ 학 력 : 고졸 이상자
- ◆ 응시연령 : 채용 공고일 현재 만 18세 이상 (50세이하 세대)
- ◆ 응시자격 : 당 농협 채용결격 사유에 해당되지 않는 자
- ◆ 채용방법 : 서류심사→면접→건강검진→최종합격자 결정(통보)

4. 제출서류(접수서류 일체 반환 없음)

- ◆ 입사지원서 및 이력서..... 1부
- ◆ 가족관계등록부 중 기본증명서 1부
- ◆ 가족관계증명서 1부
- ◆ 주민등록초본 (병적사항 기재)..... 1부

5. 채용결정

- ◆ 서류전형 및 면접 합격자에 한하여 채용의 결격사유가 없을 경우 최종 합격자로 결정

6. 급여(복리 수준)

- ◆ 급여 수준은 농협 급여규정에 의함. ◆ 4대 보험 가입

7. 전형 일정

- ◆ 접수기간: 2015. 05. 21. ~ 채용시까지
- ◆ 접수장소: 순창농협 2층 총무계 (방문접수에 한함)
순창군 순창읍 순창2길 25

8. 기타

- ◆ 최종합격자라도 신체검사에 불합격하거나 농협 제 규정상 채용결격사유에 해당하는 경우 합격을 취소합니다.
- ◆ 기타 문의사항은 순창농협 총무계으로 문의하시기 바랍니다.
(☎ 063) 650-4322

2015. 05. 21.

순창농업협동조합장

지 원 서

순창농업협동조합장 귀하

본인은 순창농업협동조합 직원 채용(전형)에 응시하고자 지원서를 제출함에 있어 다음사항을 자필로 서약합니다.

-지원서와 자기소개서의 기재사항 중 허위사실이 판명되면 합격을 취소하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2015년 월 일

지원자

(인)



성명	한글		생년월일	년 월 일		응시직종		
	한자			(만 세)		영업지원직(경제)		
주소					연락처	전화 : 휴대폰 : E-mail :		
병역 관계	병역 필자	군별	군번	계급	복무기간 ~ (년)	병역 면제자	사유 근기	
최종출신학교		년 월 일(고등, 전문대, 대)학교, 전공 (계열, 과)(졸업, 예정)						
경력	직장명	근무기간		직급 및 직위		담당업무		
		~						
		~						
자격 및 면허	명칭	취득일		시행기관		혈액형		
						취미		
						특기		
						종교		
보훈대상자 및 가족	대상구분		보훈번호			관계		
	대상(), 비대상()					의		
지원서 접수		(인)		서류심사		(인). 책임자		(인)

.....(계인).....(절취선).....
수험표

수험번호 : 2015-	지원직 : 영업지원직(경제)	
성명(한글) :	생년월일 : 년 월 일(세)	
2015년 월 일		
순창농업협동조합 조합장 이대식 (인)		

※ 수험표 및 주민등록증은 면접시험(월 일)때 반드시 지참하여야 합니다.

직원 결격사유에 대한 본인 확인서

본인은 귀 조합에 채용됨에 있어 아래의 사항에 해당되지 않음을 확인하며 향후 허위임이 판명될 때에는 해직 등 어떠한 조치도 감수하겠습니다.

아 래

1. 피성년후견인 · 피한정후견인 · 피특정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 또는 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년을 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 1년을 경과하지 아니한 자
5. 법원의 판결 또는 법률의 규정에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
6. 병역의무를 기피중인 자
7. 농협법 제52조제4항 · 제5항, 제107조, 제112조의 규정에 의하여 우리조합의 사업과 실질적 경쟁관계에 있는 사업을 경영하거나 이에 종사하는 자

년 월 일

생년월일
성 명
연 락 처

년 월 일
(인)

개인정보 제공 동의서

순창농업협동조합장 귀중

본인은 농업협동조합법 제134조제1항, 제142조제1항 및 근로계약 체결·유지등과 관련하여 아래와 같이 본인의 개인정보를 제3자에게 제공하는 것에 동의합니다.

제공에 관한 사항	
제공받는 자	* 농협중앙회 등 : 농협중앙회, 농협은행, 농협금융지주, 농협경제지주, 농협생명보험, 농협손해보험 등 농협전 계열사 * 농업협동조합법에 의해 설립된 타 농·축협 * 교육연수 기관 : 위탁교육기관 및 통신연수 교육기관 * 기타 : 금융감독원 등
제공받는 자의이용 목적	* 농협중앙회 등 : 농·축협(조합공동사업법인 등자회사 포함) 임직원의 인사·급여 지도·관리 및 관련 업무수행, 사내공동전산망 게시 * 타 농·축협 : 농·축협간 채용 등 * 교육연수 기관 : 임직원 교육연수 관련 업무처리 * 기타 : 농·축협 현황 파악 등
제공할 개인의 정보의 항목	* 농협중앙회 등 : 1. 인사·급여 지도·관리 및 관련 업무수행을 위하여 필요한 정보 - 개인번호, 주소, 소속, 직급, 성명, 경력, 교육, 경력, 교육, 자격·면허, 표창, 학력, 연락처, 가족사항, 승진·이동·계약내용 등 내부경력사항 등 인사기록카드에 기재된사항 - 개인번호, 급여내역, 성과급내역, 후생복지, 사회보험 등 급여관리시스템에 기재된 사항 2. 사내 공동 전산망 게시 등 - 개인번호, 사진, 성명, 소속, 직명, 직급, 담당업무, 연락처, e-mail 등 기본 정보 * 타 농·축협 : 채용 등을 위해 필요한 정보 * 교육연수 기관 : 임직원 교육연수 관련 업무처리를 위해 필요한 정보 * 기타 : 지사무소장 이상의 임직원 성명, 사무소명, 직명, 사무실 주소, 전화 번호 등 필요한 정보
변경에 관한 사항	농·축협은 위 제공받는 자, 이용목적, 제공대상 항목의 변경이 있을 경우에는 사내 공동전산망 또는 문서로 변경 내용을 게시(통지)합니다.
제공받은 자의 개인정보 보유·이용기간	개인정보는 제공된 날부터 근로계약 종료일까지 위 이용목적에 위하여 보유·이용 됩니다. 다만, 근로계약 종료일 이후에는 임원 선임, 본인의 요청에 따른 증명서 발급등 민원처리, 분쟁해결 및 법령상 의무이행만을 위해 보유·이용됩니다.
2015년 월 일 성명 : (인)	